

Số: 31/KH-CD

Nghệ An, ngày 23 tháng 5 năm 2018

KẾ HOẠCH
Tổ chức cuộc thi "Hiểu biết về đào tạo tiếp cận CDIO
tại Trường Đại học Vinh"

Thực hiện chương trình công tác Công đoàn năm học 2017 - 2018; hưởng ứng phong trào thi đua "Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học" do Công đoàn Giáo dục Việt Nam phát động, nhằm tạo không khí thi đua sôi nổi hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2017 - 2018, được sự nhất trí của Đảng ủy, Ban Giám hiệu Trường Đại học Vinh, Công đoàn Trường xây dựng kế hoạch tổ chức cuộc thi "Hiểu biết về đào tạo tiếp cận CDIO tại Trường Đại học Vinh".

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Phổ biến sâu rộng hình thức và nội dung của đào tạo tiếp cận CDIO trong toàn thể cán bộ, giảng viên của nhà trường; nâng cao hiểu biết về phương thức đào tạo mới góp phần nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác dạy học tại Trường Đại học Vinh;
- Cuộc thi được tổ chức nghiêm túc, sinh động và sáng tạo về những hiểu biết liên quan đến việc xây dựng và phát triển chương trình đào tạo tiếp cận CDIO, thu hút được sự quan tâm của cán bộ, giảng viên trong toàn Trường.

II. ĐỐI TƯỢNG DỰ THI

Cán bộ, giảng viên, đoàn viên đang công tác tại Trường Đại học Vinh. Căn cứ vào cơ cấu tổ chức của các đơn vị và Công đoàn bộ phận, Ban Thường vụ Công đoàn phân chia các đội thi như sau:

TT	Tên đội	Thành phần	Cán bộ phụ trách
1.	Đội số 1	Viện Nông nghiệp và Tài nguyên, Viện Công nghệ Hóa sinh - Môi trường, Khoa Địa lý - Quản lý Tài nguyên, Phòng Tổ chức Cán bộ, Phòng Hành chính Tổng hợp	Nguyễn Văn Hoàn
2.	Đội số 2	Viện Kỹ thuật và Công nghệ, Khoa Xây dựng, Khoa Sư phạm Ngoại ngữ, Trung tâm Thực hành - Thí nghiệm	Nguyễn Thị Kim Thu
3.	Đội số 3	Khoa Kinh tế, Khoa Giáo dục Thể chất, Trung tâm giáo dục Quốc phòng và An ninh, Phòng Thanh tra Giáo dục, Phòng Đào tạo Sau đại học	Nguyễn Thị Bích Liên
4.	Đội số 4	Khoa Luật, Khoa Giáo dục Chính trị, Khoa Lịch sử, Trung tâm Thông tin - Thư viện Nguyễn Thúc Hào, Phòng Công tác chính trị - Học sinh, Sinh viên	Lê Văn Đức
5.	Đội số 5	Khoa Sư phạm Ngữ Văn, Khoa Giáo dục, Trường Thực hành Sư phạm, Trung tâm Giáo dục Thường xuyên, Nhà Xuất	Nguyễn Thị Thanh Hiếu

		bản	
6.	Đội số 6	Viện Sư phạm Tự nhiên, Trường Trung học phổ thông Chuyên, Phòng Khoa học và hợp tác Quốc tế, Phòng Quản trị và Đầu tư	Phạm Xuân Chung

IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỂ LỆ VÀ THỜI GIAN TỔ CHỨC

Nội dung, hình thức, thể lệ và thời gian tổ chức cuộc thi thực hiện theo Quy chế đính kèm.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Ban Thường vụ Công đoàn Trường thành lập Ban Tổ chức, mời Ban giám khảo, tổ chức bốc thăm thứ tự thi cho các đội trước ngày 25/5/2018; xây dựng kế hoạch kinh phí để tổ chức cuộc thi và hỗ trợ các đội dự thi; tổ chức các hoạt động của cuộc thi theo đúng lịch trình.

- Giao cho Ban Chuyên môn phối hợp với Ban Tuyên giáo, Ban Đời sống chuẩn bị đầy đủ nội dung, cơ sở vật chất để tổ chức cuộc thi và các hoạt động hỗ trợ các Công đoàn bộ phận trong chuyên môn để nâng cao chất lượng cuộc thi.

- Các Công đoàn bộ phận phải báo cáo chủ trương, kế hoạch với chính quyền đồng cấp, thành lập đội thi, tổ chức xây dựng chương trình, tập luyện nghiêm túc, tham gia cuộc thi theo đúng lịch trình của Ban Tổ chức sắp xếp.

Nhận được kế hoạch này, yêu cầu các ban của Công đoàn Trường, Ban Chấp hành các Công đoàn bộ phận khẩn trương triển khai thực hiện để cuộc thi đạt kết quả tốt đẹp. Kết quả của cuộc thi sẽ được Ban Thường vụ Công đoàn đưa vào làm tiêu chí đánh giá, xếp loại thi đua khen thưởng cuối năm cho các đơn vị.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, BGH (b/c);
- Các ban Công đoàn (t/h);
- Các CĐBP (t/h);
- Lưu: VP Đảng - Đoàn thể.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
CHỦ TỊCH



TS. Phạm Thị Bình



QUY CHẾ

Cuộc thi "Hiểu biết về đào tạo tiếp cận CDIO tại Trường Đại học Vinh"

(Ban hành kèm theo kế hoạch số **31** /KH-CD ngày **25** tháng 5 năm 2018
của Ban Thường vụ Công đoàn Trường)

I. QUY ĐỊNH CHUNG

1. Đối tượng và số lượng tham gia

a. **Đối tượng:** Cán bộ, đoàn viên đang công tác tại Trường Đại học Vinh.

b. **Số lượng:** Gồm 6 đội thi, mỗi đội dự thi có 10 thành viên chính thức, các đơn vị của liên quân đều phải có ít nhất 1 thành viên tham gia đội, trong đó có ít nhất 01 thành viên là cán bộ công đoàn (từ ủy viên ban chấp hành Công đoàn bộ phận trở lên)

2. Đăng ký dự thi

Các đơn vị đăng ký dự thi gửi danh sách đội dự thi (*gồm thông tin của Đội trưởng, danh sách các thành viên trong đội, đơn vị công tác*) gửi về Văn phòng Đảng - Đoàn thể trước ngày 31/5/2018.

3. Thời gian, địa điểm tổ chức

- Thời gian dự kiến: Ngày 12/6/2018.

- Địa điểm: Hội trường A.

Ban tổ chức thông báo thời gian chính thức tới các đội trước 07 ngày.

4. Những quy định khác

- Đội trưởng có trách nhiệm hướng dẫn đội dự thi của mình thực hiện nghiêm túc quy chế thi.

- Trước ngày 25/5/2018, Đội trưởng phải có mặt tham dự cuộc họp do Ban Tổ chức triệu tập để nghe phổ biến các quy định thi và thay mặt đội bốc thăm lượt thi. Ban Tổ chức sẽ bố trí để các đoàn làm quen sân khấu trước 1-2 ngày.

- Trong thời gian thi, thành viên đội dự thi không được sử dụng bất kỳ tài liệu nào liên quan đến nội dung thi. Nếu Giám khảo phát hiện thành viên đội dự thi vi phạm quy chế, cả đội sẽ không được công nhận kết quả dự thi.

- Các đội dự thi tự chọn trang phục thi phù hợp.

II. NỘI DUNG VÀ HÌNH THỨC THI

1. Nội dung

a. **Các đội tham gia dự thi bắt buộc thi đủ 03 phần, bao gồm:**

- Phần thứ nhất: Chào hỏi, giới thiệu

- Phần thứ hai: Thi kiến thức về CDIO

- Phần thứ ba: Xử lý tình huống dạy học tiếp cận CDIO

b. **Về kiến thức CDIO:** Bộ câu hỏi thi sẽ do Ban tổ chức, Ban giám khảo chuẩn bị và sẽ được gửi đến các đội thi trước 02 tuần trước thời gian thi.

2. Hình thức thi

a. **Phần thứ nhất: Chào hỏi, giới thiệu (20 điểm)**

- Lần lượt mỗi đội dự thi (theo thứ tự bốc thăm) trình bày một tiết mục (hát, múa, kịch...) để chào hỏi, giới thiệu về đội dự thi, đơn vị, mục đích cuộc thi..... Tiêu chí đánh giá cụ thể như sau:

+ Giới thiệu được về mục đích, nội dung, ý nghĩa của cuộc thi (10 điểm)

+ Giới thiệu được về đội thi, các đơn vị của liên quân (5 điểm)

- + Có tính nghệ thuật (5 điểm)
- Thời gian không quá 05 phút (đội dự thi vượt quá thời gian quy định: dưới 01 phút trừ 2 điểm, từ 01 phút đến dưới 03 phút trừ 5 điểm, từ 3 phút trở lên trừ 10 điểm).
- Phần thi này, ngoài các thành viên chính thức, các đội có thể huy động thêm cán bộ, đoàn viên của các đơn vị.

b. Phần thứ hai: Thi kiến thức về CDIO (40 điểm)

- Phần thi này được thực hiện dưới hình thức trắc nghiệm, bao gồm 10 câu (mỗi câu trả lời đúng được 4 điểm). Chia làm 03 lượt thi (Mỗi lượt gồm 2 đội tham gia, trả lời chung 01 gói câu hỏi)

- Các đội lên sân khấu theo thứ tự bốc thăm, đại diện đội thi bốc thăm 01 bộ câu hỏi gồm 10 câu trắc nghiệm. Các đội thi trả lời lần lượt các câu hỏi. Thời gian chuẩn bị cho mỗi câu hỏi là 03 giây, tính từ khi người dẫn chương trình đọc xong câu hỏi.

c. Phần thứ ba: Xử lý tình huống dạy học tiếp cận CDIO (40 điểm)

- Phần thi này được thể hiện dưới hình thức sân khấu hóa. Tiêu chí đánh giá và thang điểm được tính như sau:

+ Xử lý tình huống đạt yêu cầu về nội dung, hợp lý, logic, khoa học và có tính giáo dục cao (20 điểm)

+ Toàn đội tham gia và tình huống được xử lý có tính nghệ thuật cao (10 điểm)

+ Trang phục, đạo cụ, không gian thể hiện tình huống phù hợp (10 điểm)

- Lần lượt mỗi đội thi theo thứ tự bốc thăm.

- Thời gian không quá 07 phút (đội dự thi vượt quá thời gian quy định: dưới 01 phút trừ 2 điểm, từ 01 phút đến dưới 03 phút trừ 5 điểm, từ 3 phút trở lên trừ 10 điểm).

- Phần thi này, ngoài các thành viên chính thức, các đội có thể huy động thêm cán bộ, đoàn viên của các đơn vị.

III. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG

- Giải thưởng được thực hiện theo Quy chế chi tiêu nội bộ của Nhà trường.

- Ban Tổ chức sẽ đề nghị tặng giấy khen cho các đội dự thi đạt giải nhất, nhì, ba, khuyến khích.

IV. TRÁCH NHIỆM CỦA BAN THƯỜNG VỤ CÔNG ĐOÀN, BAN GIÁM KHẢO VÀ TỔ THƯ KÝ

1. Ban Thường vụ Công đoàn Trường

- Ban Thường vụ Công đoàn Trường ra quyết định thành lập Ban Giám khảo, Tổ Thư ký, ban hành bộ câu hỏi, quy chế thi, khen thưởng, chuẩn bị các điều kiện tổ chức và quyết định những vấn đề có liên quan đến cuộc thi.

- Trong quá trình tổ chức, nếu phát hiện đội thi nào vi phạm quy chế, căn cứ mức độ vi phạm, Ban Thường vụ Công đoàn Trường sẽ không công nhận kết quả dự thi. Nếu đội thi có khiếu nại, thắc mắc Đội trưởng phải có ý kiến bằng văn bản gửi Ban Thường vụ Công đoàn Trường để xem xét, giải quyết trước khi công bố giải thưởng.

2. Ban Giám khảo

- Trưởng Ban Giám khảo chịu trách nhiệm bảo mật đề thi và điều hành chấm thi; các giám khảo chấm thi độc lập trên phiếu điểm của mình, đảm bảo khách quan, công bằng chính xác và chịu trách nhiệm cá nhân về điểm chấm.

- Ban Giám khảo thảo luận để xử lý những trường hợp vướng mắc và kết luận theo đa số.

3. Tổ Thư ký

- Giúp việc cho Ban Giám khảo trong suốt quá trình thi; theo dõi các lượt đội dự thi, phân dự thi, thời gian thi, ghi chép đầy đủ nội dung của trả lời của từng đội.

- Tổng hợp đầy đủ, chính xác kết quả; báo cáo kết quả kịp thời cho Trưởng Ban Giám khảo điểm số của từng đội thi ngay sau khi kết thúc từng phần thi.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Các đơn vị tự lo cho kinh phí tập luyện, trang phục cho đội dự thi.

- Ban Thường vụ Công đoàn chuẩn bị kinh phí tổ chức, khen thưởng và hỗ trợ cho các đội dự thi.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Quy chế được phổ biến đến Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, Tổ Thư ký, các đơn vị và đội dự thi. Quy chế có hiệu lực từ ngày ký và hết hiệu lực khi kết thúc cuộc thi.

BAN TỔ CHỨC